

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
MINISTERE DE L'ENSEIGNEMENT SUPERIEUR
ET DE LA RECHERCHE SCIENTIFIQUE
CONFERENCE REGIONALE DES ETABLISSEMENTS
UNIVERSITAIRES DE LA REGION

OFFRE DE FORMATION DE TROISIEME CYCLE
EN VUE DE L'OBTENTION DU DOCTORAT
AU TITRE DE L'ANNEE UNIVERSITAIRE 2017/2018

(Conformément aux dispositions de l'arrêté n°547 du 02 juin 2016 fixant les modalités d'organisation de la formation de troisième cycle et les conditions de préparation et de soutenance de la thèse de doctorat).

Etablissement à habilitier pour organiser la formation doctorale :

--

Code DGRSDT du Laboratoire d'adossement de la formation doctorale (Composé d'une lettre majuscule suivie de 7 chiffres, voir annexe)	-----
--	-------

Projet de Doctorat :

GRAND DOMAINE *	DOMAINE ¹	FILIERE ²

الشعبة ²	الميدان ¹	الميدان الرئيسي *

* Selon catégorisation DGRSDT des 4 grands domaines (voir annexe) ;

1 ST, SM, MI, SNV, STU, SEGC, SSH, DSP, LLE, LLA, ARTS, STAPS, LCA, AUMV ;

2 Selon les dispositions de l'arrêté du 26 juillet 2016 et du 09 août 2016, relatifs à la nomenclature des filières.

Responsable de la formation* :

--

* Nouvelles offres : Par filière ;

* Reconduction ou gel : Par spécialité.

S O M M A I R E

	Définitions	03
1	Localisation de la formation doctorale et mode de financement	04
2	Responsable de la formation doctorale	04
3	Bilan d'étapes des formations doctorales engagées et postes à pourvoir	04
4	Objectifs assignés à la formation doctorale envisagée et comité de la formation doctorale	05
5	Masters de l'établissement ouvrant droit à la participation au concours	06
6	Masters extérieurs à l'établissement ouvrant droit à la participation au concours	07
7	Epreuves écrites du concours	07
8	Les thèmes proposés à la recherche	07
9	Description de la formation doctorale (axes de recherche)	07
10	Programme de la formation doctorale	08
11	Intervenants dans la formation	08
12	Equipe d'encadrement scientifique (Pr, MCA)	08
13	Partenaires : Accords et conventions nationaux et internationaux	09
14	Laboratoires et projets de recherche	09
15	Visas	10
16	Fiche de Synthèse	11
17	Fiche de contrôle de conformité	12
18	Annexes	14

Définitions :

- ❖ **Habilitation d'une formation** Nouvelle offre de formation.
- ❖ **Reconduction d'une formation** Poursuite de l'offre de formation déjà habilitée.
- ❖ **Gel d'une formation** Arrêt de l'offre de formation déjà habilitée.
- ❖ **Renouvellement d'une formation** Dépôt d'une offre de formation après trois (03) années de fonctionnement avec le même intitulé (Renouvellement du mandat).

1- Localisation de la formation et mode de financement envisagé :

a- Type de formation doctorale :

- Habilitation
- Reconduction Année universitaire de l'habilitation en cours :
- Gel Année universitaire de l'habilitation en cours :

b- Etablissement d'adossement de la formation doctorale

Etablissement	Faculté / Institut	Département

c- Mode de financement envisagé de la formation doctorale :

Mode de financement envisagé	Observations
Subvention FNR allouée à la formation doctorale dans le laboratoire d'adossement <i>(ce montant vous sera fixé)</i>	
Budget de fonctionnement 2017 alloué à l'établissement de rattachement * <i>(chapitre formation doctorale)</i>	
Autres ressources de financement <i>(projet nationaux ou internationaux d'appui à la formation doctorale)</i>	
Total :	

* Visa du chef d'établissement en vue de l'octroi d'un budget de fonctionnement (accordé ou refusé).

2- Responsable de la formation doctorale** :

(Professeur, MCA, Directeur de recherche, MDA) :

Nom & prénom :

Grade :

☎ :

Fax :

E - mail :

Joindre un CV succinct en annexe de l'offre de formation (selon modèle joint).

** Nouvelles offres : Responsable de la filière ;

** Reconduction : Responsable de la spécialité.

3- Bilan d'étapes des formations doctorales engagées et postes à pourvoir :

a- Bilan d'étapes des formations doctorales engagées (en cas de demande de reconduction) :

a-1 : Formation entamée en 2016/2017

Nature	Précisions (oui, non, partiellement, argumenter)
Cours de renforcement des connaissances	
Cours des TIC	
Cours d'initiation à la recherche, pédagogie et didactique	
Séminaires et doctoriales	
Autres	

❖ **Objectifs liés à la recherche-développement :**

(en Collaboration avec un partenaire socio-économique)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

b- Comité de la formation doctorale :

b-1 : Habilitation par filière :

Nom et prénom *	Grade	Spécialité	Nombre de thèses à encadrer	Nombre de thèses en cours d'encadrement	Etablissement de rattachement	Emargement

* Le responsable de la formation doit être en première position, désigné par le chef d'établissement sur proposition du doyen.

* Les membres du CFD doivent être de la même filière.

b-2 : Reconduction par spécialité :

Nom et prénom *	Grade	Spécialité	Nombre de thèses à encadrer	Nombre de thèses en cours d'encadrement	Etablissement de rattachement	Emargement

* Le responsable de la formation doit être en première position,

* Les membres du CFD doivent être de la même spécialité ou de la même filière.

5- Masters dispensés dans la filière au sein de l'établissement, justifiant la demande d'habilitation ou de reconduction de la formation :

Intitulé Master	Estimation des diplômés de l'année universitaire en cours

6- Masters dispensés dans la filière au sein des autres établissements, ouvrant droit à la participation au concours d'accès :

Intitulé master	Etablissement de formation

Important : Les masters issus de la même filière ouvrent droit à la présélection des candidats au concours.

7- Epreuves écrites du concours (2 épreuves maximum)

❖ Les matières

- Le détail des matières à inscrire au concours sera défini ultérieurement.
- Pour l'habilitation une matière du concours doit être commune pour les différentes spécialités.

8- Thèmes proposés à la recherche

- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖

9- Description de la formation

(Axes de recherche ; objectif par filière et par spécialité)

- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖
- ❖

10- Programme de la formation (Joindre le détail des activités)

Activités	Semestre 1	Semestre 2	Semestre 3	Semestre 4	Semestre 5	Semestre 6
Cours obligatoires de renforcement des connaissances						
Cours en TIC						
Cours en méthodologie						
Cours en langues étrangères (anglais)						
Cours en recherche documentaire						
Cours en pédagogie						
Ateliers (Nombre)						
Séminaires (Nombre)						
Travaux personnels du doctorant (VH)						

Important :

- Les cours dispensés entrent dans le cadre des charges pédagogiques des enseignants chercheurs.
- Le volume horaire des cours de renforcement des connaissances est fixé à deux (02) heures par semaine. Ces cours peuvent être organisés par spécialité ou regroupés par filière.
- Les cours en TIC, méthodologie, de recherche documentaire et de pédagogie doivent être communs entre les filières.
- Le carnet de doctorant est obligatoire pour la validation des acquis et pour le suivi du doctorant.

11- Intervenants dans la formation :

Noms et Prénoms	Grade	Etablissement de rattachement	Nature de l'intervention (cours, séminaires, ateliers, etc)

12- Equipe d'encadrement scientifique (Pr, MCA, DR, MRA)

Noms et prénom(s)	Grade	Spécialité	Etablissement de rattachement

13- Partenaires : Accords et conventions nationaux et internationaux

(Joindre copies des conventions)

❖ Etablissements partenaires

(Universités, Entreprises, Laboratoires, Centres de recherche, etc...) :

.....
.....
.....
.....
.....

14- Laboratoires et projets de recherche :

(Joindre PV des chefs d'équipes et des projets en cours)

❖ Laboratoire de domiciliation de la formation :

(Joindre PV des chefs d'équipes et des projets en cours)

Dénomination du laboratoire	Directeur du laboratoire	Date d'agrément, Cachet, Griffe et signature

❖ Autres Laboratoires de recherche impliqués :

(Joindre PV du conseil des chefs d'équipes et de projets en cours)

Dénomination du laboratoire	Directeur du laboratoire	Date d'agrément, Cachet, Griffe et signature

15- Visas

a. Avis et Visas des organes administratifs et scientifiques

❖ **Filière de la formation doctorale dans le cas d'une habilitation** : (selon nomenclature MESRS)

❖ **Spécialité de la formation doctorale dans le cas d'une reconduction** : (selon nomenclature MESRS)

Comité Scientifique de département

Avis et visa du Comité Scientifique :

Date :

Conseil Scientifique de la Faculté (ou de l'institut)

Avis et visa du Conseil Scientifique :

Date :

Doyen de la faculté (ou Directeur d'institut)

Avis et visa du Doyen ou du Directeur :

Date :

Chef d'établissement

Avis et visa du Chef d'établissement :

Date :

b. Visa de la Conférence Régionale des Universités :

(Uniquement sur la version finale de l'offre de formation)

Fiche de Synthèse par Doctorat habilité depuis 2009

(doit être visée par le Doyen et le PCS de la Faculté concernée et doit accompagner les PV des Conférences CRU)

- **Etablissement** : **Faculté / Institut** :
- **Département** :
- **Domaine** :
- **Filière** :
- **Spécialité** :
- **Responsable** : (Nom / Prénom / Grade)

Date de la l'Habilitation/...../.....
Années de reconduction	
Nombre d'Etudiants inscrits en 1 ^{er} Année	
Nombre d'Etudiants inscrits en 2 ^{ème} Année	
Nombre d'Etudiants inscrits en 3 ^{ème} Année	
Nombre d'Etudiants inscrits en 4 ^{ème} Année	
Nombre d'Etudiants inscrits en 5 ^{ème} Année	
Nombre Global d'Etudiants Inscrits	
Nombre de soutenances réalisées	
Année du gel	

Equipe d'encadrement pédagogique et scientifique

Noms / Prénoms	Grade	Etablissement d'origine

Visa du Président CSF/CSI

Visa du Doyen/Directeur

REPUBLIQUE ALGERIENNE DEMOCRATIQUE ET POPULAIRE
Ministère de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique
Direction Générale des Enseignements et de la Formation Supérieurs
Direction de la Formation Doctorale et de l'Habilitation Universitaire

FICHE DE CONTRÔLE DE CONFORMITÉ
Demande d'Habilitation d'une Formation de troisième cycle

1- Nom Etablissement :

2- Type de la Formation : Habilitation Reconduction Gel

3- CRU : Centre Ouest Est

4- Grand domaine :

5- Domaine :

6- Filière :

7- Spécialité :

8- Laboratoire d'adossement :

Code Laboratoire :

9- Responsable (CFD) :

Nom et Prénom :

Grade : PR MCA DR MRA

10- Le nombre de postes demandés :

11- Le nombre de postes accordés par la CRU :

12- Comité de la Formation Doctorale (Les membres du CFD – 5 à 7 membres) :

N°	Membres de CFD (Nom et Prénom)	Grade	Filière	Etablissement de Rattachement	Nombre de doctorant en cours d'encadrement
01					
02					
03					
04					
05					
06					
07					

13- **Nombre de masters habilités dans la filière** : Etablissement

Hors Etablissement

14 - **Nombre de postes accordés par la CNH** :

Visa du chef d'établissement

Visa du Président
de la Conférence Régionale

16- Annexes

- **Annexe 1** : Programme détaillé par filière et par spécialité (cours, conférences, ateliers, séminaires).
- **Annexe 2** : Accords ou conventions avec un établissement universitaire.
- **Annexe 3** : Accords ou conventions avec une entreprise du secteur utilisateur.
- **Annexe 4** : Modèle de CV à joindre pour tous les participants à la Formation.
- **Annexe 5** : Canevas de la formation proposée par spécialité.

Annexe N° 1

Programme détaillé par filière et par spécialité (cours, conférences, ateliers, séminaires)

(Une 1 fiche détaillée par activité pour chaque spécialité)

Les cours de la première année doivent obligatoirement apparaître

Annexe N° 2

Accords ou conventions avec un établissement universitaire

(Document officiel avec l'entête de l'établissement universitaire concerné)

LETTRE D'INTENTION TYPE

OBJET : Approbation du co-parrainage de la formation doctorale.

intitulée :

Par la présente, l'université (ou le centre universitaire) déclare co-parrainer la formation de troisième cycle ci-dessus mentionnée durant toute la période d'habilitation de la formation.

A cet effet, l'université (ou le centre universitaire) assistera ce projet en :

- Participant à des séminaires, des ateliers et des conférences, organisés à cet effet ;
- Participant aux jurys de soutenance ;
- Œuvrant à la mutualisation des moyens humains et matériels.

Signature de la personne légalement autorisée :

Fonction :

Date :

Annexe N° 3

Accords ou conventions avec une entreprise du secteur utilisateur (Document officiel avec l'entête de l'entreprise concerné)

LETTRE D'INTENTION TYPE

OBJET : Approbation du projet de lancement d'une formation de troisième cycle.

Intitulé :

Dispensé à :

Par la présente, l'entreprise : déclare sa volonté d'accompagner la formation de troisième cycle en qualité de partenaire intéressé par les axes de recherches de la formation.

A cet effet, nous confirmons notre adhésion à ce projet et notre rôle consistera à :

- Participer à l'élaboration du sujet de recherche ;
- Participer à des séminaires organisés à cet effet ;
- Participer aux jurys de soutenance en tant qu'invité ;
- Faciliter autant que possible l'accueil des doctorants dans le cadre de la préparation de leurs thèses.

Les moyens nécessaires à l'exécution des tâches qui nous incombent pour la réalisation de ces objectifs seront mis en œuvre sur le plan matériel et humain.

<p>Signature de la personne légalement autorisée :</p> <p>Fonction :</p> <p>Date :</p> <p>Cachet Officiel ou Sceau de l'Entreprise</p>
--

Annexe N° 4

Modèle de CV à joindre pour tout participant à la Formation

(Une 1 page maximum)

Nom et Prénom :

Dernier Diplôme et date d'obtention :

Spécialité :

Grade :

Fonction :

Etablissement de rattachement :

Domaines scientifiques d'intérêts :

.....

Indiquer les 05 dernières publications :

.....

.....

.....

.....

Annexe N° 5

Canevas de la formation proposée par filière et par spécialité Au titre de l'année universitaire 2017-2018

Etablissement :

Grand domaine	Domaine	Filière	Responsable	Nombre de poste	Intitulé de la spécialité	Nombre de postes par spécialité	Type (H/R) *

* H : Habilitation.
R : Reconduction.